

การประเมินคุณภาพงานลูกเสือวิสามัญในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ ด้านปัจจัยสนับสนุน

ปัจจัยสนับสนุน หมายถึง สิ่งของที่จำเป็นซึ่งส่งผลให้งานลูกเสือวิสามัญในสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษามีคุณภาพ และได้มาตรฐาน ได้แก่ คูหาลูกเสือวิสามัญ และองค์ประกอบของคูหา ลูกเสือ เอกสารธุรการ เอกสารวิชาการ สื่อที่ใช้ในการฝึกอบรม วัสดุอุปกรณ์ และครุภัณฑ์สำนักงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ การจัดคูหาลูกเสือวิสามัญ (Rover Den)

คำอธิบาย

คูหาลูกเสือวิสามัญ (Rover Den) หมายถึง สถานที่ที่ลูกเสือวิสามัญใช้ประกอบกิจกรรมทางลูกเสือ มีพื้นที่เพียงพอสำหรับจัดวางสิ่งของ การจัดประชุมคณะกรรมการประจำกอง มีพื้นที่สำหรับปฏิบัติงานภายในคูหา ลูกเสือ มีป้ายคูหาลูกเสือ

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	มีคูหาลูกเสือ	ตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือวิสามัญ พ.ศ.๒๕๒๙ ข้อ ๖ คณะกรรมการประจำกองมีหน้าที่ (๗) จัดให้มีคูหา (Den) ของกองขนาดอย่างน้อย ๔ x ๖ เมตร เพื่อใช้เป็นสถานที่เอนกประสงค์ของกองลูกเสือ	- คูหาลูกเสือควรอยู่ใกล้กับสถานที่ฝึกลูกเสือ	
๒	มีป้ายคูหาลูกเสือที่เหมาะสม	เป็นป้ายถาวรที่อาจทำจากไม้ ปูน พลาสติก หรือ ไวนิล Vinyl Banner มีขนาดอย่างน้อย ๖๐ x ๒๐๐ เซนติเมตร มีข้อความว่า “คูหาลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยRover Den” ใช้ตราคณะลูกเสือแห่งชาติ (หน้าเสือสี เหลืองไม่มีวงกลมล้อมรอบ)	- มีป้ายที่เด่นชัด 	
๓	มีพื้นที่ภายในคูหาลูกเสือที่สะอาด สะดวกและมีสภาพพร้อมใช้งาน	พื้นที่สะอาด อากาศถ่ายเทได้ดี มีแสงสว่าง ไม่อับชื้น	ตราคณะลูกเสือแห่งชาติ	
๔	มีพื้นที่ในการจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ที่เหมาะสม	มีพื้นที่เก็บวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ตู้ ชั้นวางของ ที่แขวนอุปกรณ์ ภายในคูหาหรือห้องเก็บของในบริเวณเดียวกัน		

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	มีครบทุกข้อ	๔
ดี	มีข้อ ๑ และข้ออื่นอีก ๒ ข้อ	๓
พอใช้	มีข้อ ๑ และข้ออื่นอีก ๑ ข้อ	๒
ต้องปรับปรุง	มี ๑ ข้อ	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ไม่มีข้อ ๑	๐

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ องค์ประกอบของคูหาลูกเสือวิสามัญ

คำอธิบาย

องค์ประกอบของคูหาลูกเสือวิสามัญ หมายถึง สิ่งของที่ลูกเสือวิสามัญใช้ประกอบกิจกรรมทางลูกเสือ ที่มีในคูหาลูกเสือวิสามัญ ได้แก่ สัญลักษณ์ของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ผู้ก่อกำเนิดลูกเสือไทย ลูกเสือโลก มีสัญลักษณ์เกี่ยวกับลูกเสือ คติพจน์ คำปฏิญาณและกฎของลูกเสือ แผนภูมิบริหาร แผนภูมิคณะกรรมการ ประจำกอง ป้ายนิเทศ ป้ายประกาศ

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม	
๑	มีสัญลักษณ์ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ผู้ก่อกำเนิดลูกเสือไทย และผู้ก่อกำเนิดลูกเสือโลก	จัดโต๊ะหมู่บูชาที่ประกอบด้วย ธงชาติไทย พระพุทธรูป พระบรมฉายาลักษณ์ ร.๑๐ โต๊ะตั้ง รูปหล่อพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว (ร.๖) พร้อมเครื่องทองน้อย รูปภาพ B.P.	- จัดวางให้ตำแหน่งที่ถูกต้องเหมาะสมอยู่ในสภาพเรียบร้อยสวยงาม		
๒	มีสัญลักษณ์เกี่ยวกับลูกเสือ	สัญลักษณ์เกี่ยวกับลูกเสือ ได้แก่ เครื่องหมายลูกเสือโลก ตราคณะลูกเสือแห่งชาติ ธงประจำกอง ตรา พ.ส.น.อ. ครบทุกสัญลักษณ์	 <p>ตรา พ.ส.น.อ.</p>		
๓	มีคติพจน์ คำปฏิญาณ และกฎของลูกเสือวิสามัญ	จัดทำให้มีขนาดใหญ่เหมาะสม มองเห็นได้ชัด			
๔	มีแผนภูมิบริหารกองลูกเสือวิสามัญ ป้ายประกาศ ป้ายนิเทศ	แผนภูมิบริหาร แผนภูมิคณะกรรมการประจำกอง ป้ายประกาศ สำหรับแจ้งข่าวสารระเบียบบ้านนิเทศใช้ให้ความรู้ ความเข้าใจ และค่านิยมแก่ลูกเสือ		- รูปภาพในแผนภูมิให้แต่งเครื่องแบบลูกเสือเนตรนารี	

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	มีครบทุกข้อ	๔
ดี	มี ๓ ข้อ	๓
พอใช้	มี ๒ ข้อ	๒
ต้องปรับปรุง	มี ๑ ข้อ	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ไม่มี	๐

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ เอกสารธุรการ

คำอธิบาย

เอกสารที่มีไว้ในกองลูกเสือเพื่อประโยชน์แก่การบริหารงานลูกเสือ ได้แก่ แบบคำร้องขอจัดตั้งกลุ่ม หรือ กองลูกเสือ และใบตั้งกลุ่มลูกเสือ หรือ ใบตั้งกองลูกเสือ แบบใบสมัครเป็นผู้บังคับบัญชา ลูกเสือและใบแต่งตั้งบุคลากรทางการลูกเสือ ใบสมัครเข้าเป็นลูกเสือ ทะเบียนกองลูกเสือ รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำกอง เอกสารการปฏิบัติงานของลูกเสือหรือสมุดหมายเหตุกอง (สมุดปุมลูกเสือ) รายงาน การดำเนินงานกิจการลูกเสือประจำปี และใบเสร็จรับเงินค่าบำรุงลูกเสือ

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	แบบคำร้องขอจัดตั้งกลุ่มหรือกองลูกเสือ (สลช.๑) และใบตั้งกลุ่มลูกเสือ (สลช.๘) และ ใบตั้งกองลูกเสือ (สลช.๙)	การขอตั้งกลุ่ม และ กอง ใช้แบบคำร้องเดียวกัน (สลช.๑) โดยผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียนเป็นผู้ลงนามคำขอ ส่วน (สลช. ๘ - ๙) ผู้อำนวยการลูกเสือจังหวัดเป็นผู้ลงนาม	- ผู้ประเมินจะดูทั้งแบบคำขอ และใบตั้งกลุ่ม กองดูทั้งใบสมัครและใบแต่งตั้ง	
๒	แบบใบสมัครเป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือ (สลช.๒) และใบแต่งตั้งบุคลากรทางการลูกเสือ (สลช.๑๐)		- ต้องให้ผู้ปกครองลงนามคำยินยอมด้วย - บันทึกรายการต่าง ๆ	
๓	แบบใบสมัครเข้าเป็นลูกเสือ (สลช.๓)	- ลูกเสือไม่มีใบแต่งตั้งมีแต่ใบสมัคร (สลช.๓) - ให้นายทะเบียนทำแฟ้มแยกเก็บใบสมัครเป็นกลุ่ม กอง	ให้ครบถ้วน สมบูรณ์	
๔	ทะเบียนกองลูกเสือ (สลช.๔)	ผู้กำกับแต่ละกองจัดทำทะเบียนกองของตนเอง (สลช.๔) โดยเย็บเป็นเล่ม (กองละ ๑ เล่ม)	- ใน ๑ รอบของการประเมิน จะต้องมียารายงานการประชุมอย่างน้อย ๔ ครั้ง	

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ เอกสารธุรการ (ต่อ)

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๕	รายงานการประชุม คณะกรรมการประจำ กอง ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง ต่อ ๑ ภาคเรียน	เป็นการประชุมคณะกรรมการประจำกอง โดยมีผู้กำกับฯ เข้าร่วมประชุม ให้มีการจดบันทึกการประชุม และรายงานการประชุมทุกครั้ง เสนอผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียน เพื่อทราบทั้งนี้ <u>ไม่ใช่</u> รายงานการประชุมของผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียน กับผู้กำกับ ที่มีชมรมลูกเสือไปร่วมประชุม (ประชุมเตรียมการจัดกิจกรรมลูกเสือ)	- ต้องตั้งคณะกรรมการ ประจำกอง ทุกกอง ผู้กำกับกองเป็นผู้แต่งตั้ง	
๖	เอกสารการปฏิบัติงาน ของกองลูกเสือ หรือ สมุด หมายเหตุกอง (สมุดปฐม กองลูกเสือ)	เป็นหน้าที่ของผู้กำกับแต่ละกอง ต้องจัดทำ และบันทึกสมุดปฐมของกองลูกเสือ โดยการ บันทึกเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่กองจัดขึ้น หรือ เข้าร่วมกับกองอื่น ๆ	- สมุดปฐมกองไม่มี แบบฟอร์มตายตัว ผู้กำกับสามารถกำหนด ได้เอง	
๗	รายงานการดำเนินงาน กิจการลูกเสือประจำปี สลช.๑๒ และ สลช. ๑๑.๑พร้อมตาราง รายชื่อ และ ใบเสร็จรับเงินค่าบำรุง ลูกเสือ (สลช.๕)	ผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียน รายงานการดำเนินงานกิจการลูกเสือ พร้อมเงินบำรุง ไปยังสำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่ การศึกษาภายในเดือน ก.ค. - ส.ค. ของทุกปี แล้วจะได้รับใบเสร็จรับเงินกลับมา	- กรอกข้อความด้วย ตัวเลขไทย	

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	มีครบทุกข้อ	๔
ดี	มี ๕-๖ ข้อ	๓
พอใช้	มี ๓-๔ ข้อ	๒
ต้องปรับปรุง	มี ๑-๒ ข้อ	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ไม่ปฏิบัติ	๐

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ เอกสารวิชาการ

คำอธิบาย

คู่มือ ตำรา หรือเอกสารที่มีไว้ในกองลูกเสือเพื่อใช้ประโยชน์ในการฝึกอบรม ลูกเสือหรือบุคลากรทางการลูกเสือ หรือ มีไว้เพื่อศึกษาเพิ่มเติม

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	คู่มือการฝึกอบรมลูกเสือ การฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือ ตำราที่เกี่ยวข้อง	คู่มือการอบรมลูกเสือประกอบด้วยหนังสือเตรียมลูกเสือวิสามัญ (หลักสูตรเครื่องหมายลูกเสือโลก และหนังสือลูกเสือวิสามัญ) หลักสูตรวิชาพิเศษ หนังสือคู่มือการฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือ ได้แก่ คู่มือการฝึกอบรม G.I.C , B.T.C , A.T.C ฯ	- หนังสือกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ๑ หนังสือกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ๒	
๒	แผนการสอนของผู้กำกับลูกเสือประจำภาคเรียน เอกสารประกอบการฝึกอบรมลูกเสือ	ผู้กำกับลูกเสือต้องทำแผนการสอนของตนเองให้ตรงกับบริบทของกองลูกเสือ ตามความสามารถ ความถนัดของผู้สอน ทั้งเรื่องเนื้อหา กิจกรรมการเรียนรู้ สื่อการสอน วัสดุ อุปกรณ์ที่มี ไม่ควรใช้แผนการสอนสำเร็จรูปที่สำนักพิมพ์จัดทำไว้ ให้ใช้เป็นแนวทางเท่านั้น	- ความหมายของการฝึกลูกเสือคือการสอนลูกเสือในกองลูกเสือประจำสัปดาห์ ส่วนการฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือคือการที่ผู้กำกับเข้ารับอบรม B.T.C , A.T.C หรือ อื่น ๆ	
๓	เอกสารกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ เช่น พ.ร.บ.ลูกเสือ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คณะลูกเสือแห่งชาติ ระเบียบ คณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ	กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับต่าง ๆ ของลูกเสือสามารถสั่งซื้อได้ หรือ Download ได้		
๔	วารสาร/สื่อสิ่งพิมพ์อื่น ๆ (ที่เป็นประโยชน์ต่อลูกเสือ)	จัดซื้อ/จัดหา หรือ Download จาก Internet ได้ และจัดพิมพ์ไว้ให้ลูกเสือได้ศึกษาเพิ่มเติม		

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	มีครบทุกข้อ	๔
ดี	มี ๓ ข้อ	๓
พอใช้	มี ๒ ข้อ	๒
ต้องปรับปรุง	มี ๑ ข้อ	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ไม่ปฏิบัติ	๐

ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ สื่อที่ใช้ในการฝึกอบรมลูกเสือ

คำอธิบาย

สื่อที่ใช้ในการฝึกอบรมลูกเสือ หมายถึง สิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ประกอบการฝึกอบรมรายวิชากิจกรรม ลูกเสือวิสามัญ ช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการฝึกอบรมประจำภาคเรียน

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	วิชาเงื่อนเชือก	C.D. รูปภาพ กระดานเชือก โปสเตอร์ หนังสือ ฯ	- ทุกประเด็นต้องมีสื่ออย่างน้อย ๓ อย่าง ต่ำกว่า ๓ อย่างให้ถือว่าไม่มี	
๒	กิจกรรมบุกเบิก	C.D. รูปภาพ หุ่นจำลอง โปสเตอร์ หนังสือ ฯ		
๓	วิชาการจัดการค่าย	C.D. รูปภาพ ผังการจัดการค่าย ฯ		
๔	วิชาเสียงภัย	C.D. รูปภาพ หุ่นจำลอง ฯ		
๕	วิชาระเบียบแถว	C.D. รูปภาพ โปสเตอร์ หนังสือ ฯ		
๖	วิชาการปฐมพยาบาล	C.D. รูปภาพ โปสเตอร์ หนังสือ ฯ		
๗	วิชาแผนที่เข็มทิศ	C.D. รูปภาพ โปสเตอร์ เข็มทิศจำลอง แผนที่ ฯ		
๘	กิจกรรมนันทนาการ	C.D. รูปภาพ โปสเตอร์เกม หนังสือเพลง-เกม ฯ		
๙	วิชาพิเศษลูกเสือวิสามัญ	สื่อต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิชาพิเศษนั้น ๆ ฯ		

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	มี ๗ ประเด็นขึ้นไป	๔
ดี	มี ๕-๖ ประเด็น	๓
พอใช้	มี ๓-๔ ประเด็น	๒
ต้องปรับปรุง	มี ๑-๒ ประเด็น	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ไม่มี	๐

ตัวชี้วัดที่ ๑.๖ อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม

คำอธิบาย

อุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม หมายถึง อุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการฝึกอบรมลูกเสือวิสามัญหรือบุคลากร ทางการลูกเสือ ช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์ ประสงค์ ศีโครงการต่าง ๆ ของกองลูกเสือวิสามัญ

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	อุปกรณ์แสงสว่าง	หลอดไฟ สายไฟ อุปกรณ์ไฟฟ้า ตะเกียง ไฟฉาย ฯ	ควรจัดเก็บอุปกรณ์ให้เป็นหมวดหมู่ ทำความสะอาดก่อนเก็บ - เครื่องมือโยธาควร ขโลมน้ำมันเพื่อป้องกัน สนิม	
๒	โสตทัศนูปกรณ์	เครื่องฉาย โปรเจคเตอร์ จอ T.V. ฯ		
๓	อุปกรณ์พิธีการ	โต๊ะหมู่บูชาครบชุด พาน เครื่องทองน้อย พระรูป ร.๖ รูป B.P. ฯ		
๔	อุปกรณ์นันทนาการ	กลองทอม ฉิ่ง ฉาบ ฯ		
๕	อุปกรณ์โยธา	มีดอีโต้ เลื่อย จอบ เสียม ฯ		
๖	อุปกรณ์สุททกรรม	มีดทำครัว เขียง หม้อ กระทะ จาน เต่า ฯ		
๗	อุปกรณ์ปฐมพยาบาล	กระเป๋ายา เปล เตียงพยาบาล ฯ		
๘	อุปกรณ์เครื่องนอน	เต็นท์ ถุงนอน, Fly Sheet, Ground Sheet, Tarp ฯ		
๙	อุปกรณ์ฐานเสียงภัยและ บุกเบิก	เชือกทำฐาน รอก บันไดลิง ฯ		

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	มี ๗ ประเด็นขึ้นไป	๔
ดี	มี ๕-๖ ประเด็น	๓
พอใช้	มี ๓-๔ ประเด็น	๒
ต้องปรับปรุง	มี ๑-๒ ประเด็น	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ไม่มี	๐

ตัวชี้วัดที่ ๑.๗ วัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน

คำอธิบาย

วัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน หมายถึง สิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ในการบริหารงานภายในกองลูกเสือวิสามัญ ช่วยให้การบริหารงานกองลูกเสือวิสามัญมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	โต๊ะ เก้าอี้ สำนักงาน เพียงพอต่อการใช้งาน	ควรมีโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับทำงานอย่างน้อย ๓ ชุด สำหรับผู้กำกับ หัวหน้านายหมู่ และ เลขานุการ	- จัดพื้นที่ให้สะดวก ในการใช้งานรักษาความ สะอาด จัดเก็บเรียบร้อย เป็นหมวดหมู่	
๒	โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับการประชุม เพียงพอสำหรับ คณะกรรมการประจำกอง	จัดโต๊ะประชุมพร้อมป้ายชื่อตำแหน่ง โต๊ะลงชื่อผู้เข้าประชุม โต๊ะวางหมวก พร้อมป้าย		
๓	วัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ กรรไกร กระดาษกาวที่เย็บกระดาษ	วัสดุสำนักงานต่าง ๆ		
๔	อุปกรณ์สำนักงาน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์	อุปกรณ์ O.A. (อุปกรณ์สำนักงานต่าง ๆ)		

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	มี ๔ ข้อ	๔
ดี	มี ๓ ข้อ	๓
พอใช้	มี ๒ ข้อ	๒
ต้องปรับปรุง	มี ๑ ข้อ	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ไม่มี	๐

มาตรฐานที่ ๒ ด้านลูกเสือ

ลูกเสือ หมายถึง นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับชั้นปีที่ ๑ ที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละ ภาคเรียนมีการเข้าร่วมกิจกรรม รมเตรียมลูกเสือวิสามัญ การเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ การเข้าร่วมกิจกรรม เสริมทักษะและสัญลักษณ์ทางลูกเสือ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การเข้าร่วมกิจกรรมของเตรียมลูกเสือวิสามัญ

คำอธิบาย

การเข้าร่วมกิจกรรมของเตรียมลูกเสือวิสามัญ หมายถึง นักเรียนชั้น ปวช.๑ ที่มีสถานะภาพเป็นเตรียมลูกเสือวิสามัญ ภาคเรียนที่ ๑ เข้าร่วมกิจกรรมในภาคเรียนที่ ๑ ในปีการศึกษาที่รับการประเมิน

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	ร้อยละของเตรียมลูกเสือวิสามัญที่ผ่านกิจกรรมในภาคเรียนที่ ๑ ในปีการศึกษาที่รับการประเมิน	ให้ดูผลผ่านกิจกรรมจากแบบสรุปการประเมินผล กิจกรรมองค์การวิชาชีพ (แบบ อวท.๑๕) ในภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษาที่รับการประเมิน มาคิดค่าร้อยละของเตรียมลูกเสือวิสามัญที่ผ่านกิจกรรม		

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๔
ดี	ร้อยละ ๗๐-๗๙	๓
พอใช้	ร้อยละ ๖๐-๖๙	๒
ต้องปรับปรุง	ร้อยละ ๕๐-๕๙	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	๐

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ การเข้าร่วมกิจกรรมของลูกเสือวิสามัญ

คำอธิบาย

การเข้าร่วมกิจกรรมของลูกเสือวิสามัญ หมายถึง ลูกเสือที่มีสถานะภาพเป็นนักเรียน ระดับชั้น ปวช.๑ ที่มีสถานะภาพเป็นลูกเสือวิสามัญ เข้าร่วมกิจกรรมในภาคเรียนที่ ๒ ในปีการศึกษาก่อนรับการประเมิน

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	ร้อยละของลูกเสือวิสามัญที่ผ่านกิจกรรมในภาคเรียนที่ ๒ ในปีการศึกษาก่อนรับการประเมิน	ให้ดูผลผ่านกิจกรรมจากแบบสรุปการประเมินผล กิจกรรมองค์การวิชาชีพ (แบบ อวท.๑๕) ในภาคเรียนที่ ๒ ของปีการศึกษาก่อนรับการประเมิน มาคิดค่าร้อยละของลูกเสือวิสามัญที่ผ่านกิจกรรม		

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๔
ดี	ร้อยละ ๗๐-๗๙	๓
พอใช้	ร้อยละ ๖๐-๖๙	๒
ต้องปรับปรุง	ร้อยละ ๕๐-๕๙	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	๐

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมทักษะและสัญลักษณ์ทางลูกเสือ

คำอธิบาย

การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมทักษะและสัญลักษณ์ทางลูกเสือ หมายถึง จำนวนลูกเสือที่ผ่านกระบวนการที่ทำให้ลูกเสือวิสามัญ ในสถานศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามหลักสูตรการฝึกอบรมลูกเสือวิสามัญ ได้แก่ การเข้าร่วมพิธีรับเตรียม ลูกเสือวิสามัญ การได้รับเครื่องหมายลูกเสือโลก การเข้าพิธีประจำกองลูกเสือวิสามัญ การสอบวิชาพิเศษ เครื่องหมายวิชาพิเศษลูกเสือวิสามัญ

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓.๑ การเข้าร่วมพิธีรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ

คำอธิบาย

การเข้าร่วมพิธีรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ หมายถึง จำนวนลูกเสือที่ผ่านพิธีรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ ตามหลักสูตรการฝึกอบรมลูกเสือวิสามัญ ในภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษาที่รับการประเมิน

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	ร้อยละของลูกเสือที่ผ่านพิธีรับเตรียมลูกเสือวิสามัญในภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษาที่รับการประเมิน	๑. มีแผนงาน โครงการ ที่ผ่านการอนุมัติ ๒. มีคำสั่งมอบหมายหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ ๓. มีประชุมคณะกรรมการ มีกำหนดการ มีการประชาสัมพันธ์ มีรายงานการประชุม ๔. มีการจัดกิจกรรมตามกำหนดการ ๕. มีประเมินผลและสรุปผล และข้อเสนอแนะ จัดทำรายงานเป็นรูปเล่ม	- ต้องมีเล่มสรุปผลการดำเนินงาน โครงการที่สมบูรณ์ จึงจะดูผลจำนวนลูกเสือที่ผ่านพิธีฯ	

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๔
ดี	ร้อยละ ๗๐-๗๙	๓
พอใช้	ร้อยละ ๖๐-๖๙	๒
ต้องปรับปรุง	ร้อยละ ๕๐-๕๙	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	๐

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓.๒ ลูกเสือได้รับเครื่องหมายลูกเสือโลก

คำอธิบาย

ลูกเสือได้รับเครื่องหมายลูกเสือโลก หมายถึง จำนวนลูกเสือที่ผ่านกระบวนการที่ทำให้ลูกเสือได้มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะทางลูกเสือที่สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานลูกเสือโลก

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	ร้อยละของลูกเสือที่ผ่านพิธีรับเตรียมลูกเสือวิสามัญในภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษาที่รับการประเมิน	๑. มีแผนงาน โครงการ ที่ผ่านการอนุมัติ ๒. มีคำสั่งมอบหมายหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ ๓. มีประชุมคณะกรรมการ มีกำหนดการ มีการประชาสัมพันธ์ มีรายงานการประชุม ๔. มีการจัดกิจกรรมตามกำหนดการ ๕. มีประเมินผลและสรุปผล และข้อเสนอแนะ จัดทำรายงานเป็นรูปเล่ม	- ต้องมีรูปเล่มสรุปผลการดำเนินงาน โครงการที่สมบูรณ์ จึงจะดูผลจำนวนลูกเสือที่ได้รับเครื่องหมายลูกเสือโลก	

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๔
ดี	ร้อยละ ๗๐-๗๙	๓
พอใช้	ร้อยละ ๖๐-๖๙	๒
ต้องปรับปรุง	ร้อยละ ๕๐-๕๙	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	๐

ตัวชี้วัดที่ ๒.๓.๓ การเข้าร่วมพิธีประจำกองลูกเสือวิสามัญ

คำอธิบาย

การเข้าร่วมพิธีประจำกองลูกเสือวิสามัญ หมายถึง จำนวนลูกเสือที่ผ่านการเข้าร่วมพิธีประจำกองลูกเสือ

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	ร้อยละของลูกเสือวิสามัญที่ผ่านพิธีประจำกองลูกเสือวิสามัญในภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษารับการประเมิน	๑. มีแผนงาน โครงการ ที่ผ่านการอนุมัติ ๒. มีคำสั่งมอบหมายหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ ๓. มีประชุมคณะกรรมการ มีกำหนดการ มีการประชาสัมพันธ์ มีรายงานการประชุม ๔. มีการจัดกิจกรรมตามกำหนดการ ๕. มีประเมินผลและสรุปผล และข้อเสนอแนะ จัดทำรายงานเป็นรูปเล่ม	- ต้องมีเล่มสรุปผลการดำเนินงาน โครงการที่สมบูรณ์ จึงจะดูผล จำนวนลูกเสือที่ผ่านพิธีฯ	

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๔
ดี	ร้อยละ ๗๐-๗๙	๓
พอใช้	ร้อยละ ๖๐-๖๙	๒
ต้องปรับปรุง	ร้อยละ ๕๐-๕๙	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	๐

๒.๓.๔ การสอบวิชาพิเศษ เครื่องหมายวิชาพิเศษลูกเสือวิสามัญ

คำอธิบาย

การสอบวิชาพิเศษ เครื่องหมายวิชาพิเศษลูกเสือวิสามัญ หมายถึง จำนวนรายวิชาพิเศษที่ลูกเสือเรียนวิชาพิเศษที่สอบผ่านและได้รับเครื่องหมาย ตามหลักสูตร การฝึกอบรมลูกเสือวิสามัญ ในภาคเรียนที่ ๒ ของปีการศึกษา ก่อนการรับการประเมิน

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	จำนวนรายวิชาพิเศษที่ลูกเสือวิสามัญได้รับเครื่องหมายวิชาพิเศษลูกเสือวิสามัญ	๑. มีแผนงาน โครงการ ที่ผ่านการอนุมัติ ๒. มีคำสั่งมอบหมายหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ ๓. มีประชุมคณะกรรมการ มีกำหนดการ มีการประชาสัมพันธ์ มีรายงานการประชุม ๔. มีการจัดกิจกรรมตามกำหนดการ ๕. มีประเมินผลและสรุปผล และข้อเสนอแนะ จัดทำรายงานเป็นรูปเล่ม	- ต้องมีเล่มรายงานผลการดำเนินงานที่สมบูรณ์ - ภาคผนวก ๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทางลูกเสือเป็นคณะกรรมการสอบวิชาพิเศษลูกเสือ ๒. มีข้อสอบภาคทฤษฎี/ภาคปฏิบัติ ๓. มีบัญชีรายชื่อลูกเสือ เนตรนารี ที่สอบวิชาพิเศษ ๔. หนังสือขออนุมัติผลการสอบวิชาพิเศษลูกเสือ ๕. หนังสืออนุมัติผลการสอบวิชาพิเศษลูกเสือ	

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	วิชาพิเศษ ๕ วิชาขึ้นไป	๔
ดี	วิชาพิเศษ ๓-๔ วิชา	๓
พอใช้	วิชาพิเศษ ๒ วิชา	๒
ต้องปรับปรุง	วิชาพิเศษ ๑ วิชา	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ไม่ได้รับ	๐

มาตรฐานที่ ๓ ด้านผู้กำกับลูกเสือ

ผู้กำกับลูกเสือ หมายถึง ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญในสถานศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งของสถานศึกษาตามกลุ่มกองที่กำหนดตามโครงสร้างของกองลูกเสือในสถานศึกษา โดยมีผู้กำกับกลุ่ม รองผู้กำกับกลุ่ม ผู้กำกับกอง และรองผู้กำกับกอง ตำแหน่งละ ๑ คน

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การเข้าร่วมกิจกรรมเตรียมลูกเสือวิสามัญ

คำอธิบาย

การเข้าร่วมกิจกรรมเตรียมลูกเสือวิสามัญ หมายถึง ผู้กำกับลูกเสือที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้กำกับ และรองผู้กำกับประจำกอง และไม่ได้ย้ายหรือไปช่วยราชการสถานศึกษาอื่น ได้เข้าร่วมกิจกรรมเตรียมลูกเสือวิสามัญ ในภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษาที่รับการประเมิน

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	ร้อยละของผู้กำกับและรองผู้กำกับที่เข้าร่วมกิจกรรม “เตรียมลูกเสือวิสามัญ”	<ul style="list-style-type: none"> - ใบลงชื่อปฏิบัติงานของผู้กำกับ/รองผู้กำกับ ใบชั่วโมงการเรียน การสอนลูกเสือในสถานศึกษา - ยอดจำนวนผู้กำกับ/รองผู้กำกับที่ลงปฏิบัติจริง ในแต่ละสัปดาห์ คิดเป็นเปอร์เซ็นต์ของยอดผู้กำกับที่ได้รับการแต่งตั้งจากวิทยาลัย - สรุปจำนวนของผู้กำกับ/รองผู้กำกับที่ลงปฏิบัติงานลูกเสือในวิทยาลัย ๑๘ สัปดาห์ (ตามสภาพเหตุการณ์จริง) - มีภาพถ่ายหรือช่องทางอื่นที่สามารถนำเสนอต่อกรรมการผู้ประเมินได้ 	- สมุดลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ของผู้กำกับ/รองผู้กำกับ แยกเป็นกลุ่ม/กอง ชัดเจน	

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๔
ดี	ร้อยละ ๗๐-๗๙	๓
พอใช้	ร้อยละ ๖๐-๖๙	๒
ต้องปรับปรุง	ร้อยละ ๕๐-๕๙	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	๐

ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ

คำอธิบาย

ผู้กำกับลูกเสือที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้กำกับและ รองผู้กำกับประจำกอง และไม่ได้ย้ายหรือไปช่วยราชการสถานศึกษาอื่น ได้เข้าร่วม กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ในภาคเรียนที่ ๒ ของปีการศึกษาก่อนที่รับการประเมิน

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	ร้อยละของผู้กำกับและรองผู้กำกับที่เข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ	<ul style="list-style-type: none"> - ใบลงชื่อปฏิบัติงานของผู้กำกับ/รองผู้กำกับ ใบชั่วโมงการเรียน การสอนลูกเสือในสถานศึกษา - ยอดจำนวนผู้กำกับ/รองผู้กำกับที่ลงปฏิบัติจริง ในแต่ละสัปดาห์ คิดเป็นเปอร์เซ็นต์ของยอดผู้กำกับที่ได้รับการแต่งตั้งจากวิทยาลัย - สรุปรายชื่อของจำนวนผู้กำกับ/รองผู้กำกับที่ลงปฏิบัติงานลูกเสือในวิทยาลัยฯ ๑๘ สัปดาห์ (ตามสภาพเหตุการณ์จริง) - มีภาพถ่ายหรือช่องทางอื่นที่สามารถนำเสนอต่อกรรมการผู้ประเมินได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - สมุดลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ของผู้กำกับ/รองผู้กำกับ แยกเป็นกลุ่ม/กอง ชัดเจน 	

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๔
ดี	ร้อยละ ๗๐-๗๙	๓
พอใช้	ร้อยละ ๖๐-๖๙	๒
ต้องปรับปรุง	ร้อยละ ๕๐-๕๙	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	๐

ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ การพัฒนาตนเองของผู้กำกับลูกเสือ

คำอธิบาย

การพัฒนาตนเองของผู้กำกับลูกเสือ หมายถึง ผู้กำกับลูกเสือที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้กำกับและรองผู้กำกับประจำกลุ่ม กอง และไม่ได้ย้ายหรือไปช่วยราชการสถานศึกษาอื่น ได้เข้าร่วมกิจกรรม ประชุมสัมมนาทางลูกเสือ ฝึกอบรมวิชาชีพเฉพาะทางลูกเสือ วิทยากรฝึกอบรม หรือเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการลูกเสือ

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	การเข้าร่วมการฝึกอบรมทางลูกเสือ	ทักษะวิชาการลูกเสือ	- คิดเป็นจำนวนผู้กำกับ/รองผู้กำกับ ที่เข้าร่วมในแต่ละกิจกรรม เป็นร้อยละ..... ตามโครงการที่เสนอและหนังสือแจ้งขอความอนุเคราะห์	
๒	ประชุมสัมมนาทางลูกเสือ	ด้านทักษะลูกเสือภายใน/นอกวิทยาลัย		
๓	ฝึกอบรมวิชาชีพเฉพาะทางลูกเสือ	ระเบียบแถว/บุกเบิก/เข็มทิศ/บันทึง/ชาวค่าย/ลูกเสือจิตอาสา ฯ		
๔	วิทยากรฝึกอบรมลูกเสือ	ภายใน/นอกวิทยาลัย/นายหมู่ลูกเสือ G.I.C. / B.T.C. / A.T.C. / A.L.T.C./ L.T.C. วิชาชีพเฉพาะทางลูกเสือ		
๕	เข้าร่วมกิจกรรมด้านลูกเสือกับหน่วยงานอื่น	- ได้เข้าร่วมกับหน่วยงาน สกร./สพฐ./สถานศึกษา สามัญ และหน่วยงานของรัฐ-เอกชน - ช่วยการเข้าค่ายลูกเสือของลูกเสือในสถานศึกษาอื่น ที่ขอความอนุเคราะห์หรือจิตอาสา		

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ร้อยละ ๒๐ ขึ้นไป	๔
ดี	ร้อยละ ๑๕-๒๐	๓
พอใช้	ร้อยละ ๑๐-๑๔	๒
ต้องปรับปรุง	ร้อยละ ๕-๑๐	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	น้อยกว่าร้อยละ ๕	๐

ตัวชี้วัดที่ ๓.๔ การบริหารงานในกลุ่มหรือกองลูกเสือวิสามัญ

คำอธิบาย

การบริหารงานในกลุ่มหรือกองลูกเสือวิสามัญ หมายถึง การทำหน้าที่ของผู้กำกับลูกเสือ รองผู้กำกับตามคำสั่งวิทยาลัยที่มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ฝึกอบรมลูกเสือวิสามัญ ตามโครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาซีพ (ปวช.) ได้แก่ การฝึกอบรมลูกเสือประจำสัปดาห์ ๆ ละ ๒ ชั่วโมง ในปีการศึกษาที่รับการประเมิน

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	ร้อยละของผู้กำกับลูกเสือวิสามัญที่มีการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายครบถ้วน	<ul style="list-style-type: none"> - สมุดลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ของผู้กำกับ/รองผู้กำกับ ตามคำสั่งวิทยาลัย/เข้าฝึกอบรมลูกเสือ แต่ละสัปดาห์ตามจำนวนคาบ ๒ ชั่วโมง - ผู้กำกับ/รองผู้กำกับที่ปฏิบัติหน้าที่ตามโครงการของลูกเสือที่เสนอในแผนการฝึกอบรมของวิทยาลัย - ยอดจำนวนผู้กำกับ/รองผู้กำกับที่ฝึกอบรมปฏิบัติหน้าที่จากโครงการที่กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนผู้กำกับ/รองผู้กำกับ ที่วิทยาลัยจัดแต่งตั้งประจำปีการศึกษา และจากกำหนดในโครงการที่เสนอต่อวิทยาลัยที่เข้าร่วมกิจกรรม 	

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๔
ดี	ร้อยละ ๗๐-๗๙	๓
พอใช้	ร้อยละ ๖๐-๖๙	๒
ต้องปรับปรุง	ร้อยละ ๕๐-๕๙	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	๐

มาตรฐานที่ ๔ ด้านผู้บริหาร

ผู้บริหาร หมายถึง ผู้อำนวยการสถานศึกษา และรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือที่เรียกชื่ออื่น ที่เข้าร่วมกิจกรรม อุทิศเวลาส่วนตนเพื่อพัฒนากิจการลูกเสือในสถานศึกษา มีพฤติกรรมเป็นแบบอย่างที่ดี มีความเสียสละสร้างความสำเร็จ เข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ การเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ

คำอธิบาย

การเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ หมายถึง การทำหน้าที่ของผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับ การเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ และการสนับสนุนกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ แต่ไม่นับกิจกรรมการฝึกอบรมลูกเสือ ประจำปีสัปดาห์ในแต่ละภาคเรียน

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	ร้อยละของผู้บริหารที่เข้าร่วมลูกเสือวิสามัญและกิจการลูกเสือ	คิดร้อยละของผู้บริหารที่เข้าร่วม ลูกเสือวิสามัญและกิจการลูกเสือต่อคน เข้าร่วมกิจกรรม ๖ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ แล้วนำค่าร้อยละของผู้บริหารทุกคนมาคิดหาค่าเฉลี่ยของผู้บริหารทั้งหมด ในกิจกรรมดังนี้ ๑.กิจกรรมปฐมนิเทศ ๒.เตรียมรับลูกเสือวิสามัญ ๓.สอบปรับเครื่องหมายลูกเสือโลก ๔.Day Camp ๕.วันสถาปนาลูกเสือไทย ๖.พิธีเข้าประจำกอง ๗.เดินทางไกลเข้าค่ายพักแรม ๘.อื่น ๆ	$\text{ร้อยละของผู้บริหารต่อคน} = \left(\frac{\text{จำนวนกิจกรรมที่เข้า}}{๖} \right) \times ๑๐๐$ $\text{ร้อยละของผู้บริหารที่เข้าร่วม} = \left(\frac{\text{ผลรวมร้อยละของผู้บริหารต่อคน}}{\text{จำนวนผู้บริหารทั้งหมด}} \right)$ - พิจารณาจากเล่มรายงานผลการดำเนินงานที่สมบูรณ์	

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๔
ดี	ร้อยละ ๗๐-๗๙	๓
พอใช้	ร้อยละ ๖๐-๖๙	๒
ต้องปรับปรุง	ร้อยละ ๕๐-๕๙	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	น้อยกว่าร้อยละ ๕๐	๐

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ การพัฒนาตนเองของผู้บริหาร

คำอธิบาย

การพัฒนาตนเองของผู้บริหาร หมายถึง ผู้บริหารได้ผ่านการฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือ เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับลูกเสือ การประชุมสัมมนา หรือการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือกับหน่วยงานอื่น ๆ

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	<p>- ร้อยละของผู้บริหารที่มีการพัฒนาตามประเด็นพิจารณาข้อที่ ๑ และเข้าร่วมในข้อที่ ๒-๔ ไม่น้อยกว่าหนึ่งข้อ</p> <p>๑.ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียนและรองผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียนครบถ้วน และเครื่องหมายวูดแบดจ์ ไม่น้อยกว่า ๒ ท่อน</p> <p>๒.การเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับลูกเสือ</p> <p>๓.ประชุมสัมมนาทางลูกเสือ</p> <p>๔.เข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือกับหน่วยงานอื่น</p>	<p>คิดร้อยละของผู้บริหารต่อคนที่มีการพัฒนาตามประเด็นพิจารณาข้อที่ ๑ และเข้าร่วมในข้อที่ ๒ - ๔ ไม่น้อยกว่าหนึ่งข้อ (ข้อที่ ๑ + ข้อที่ ๒ + ข้อที่ ๓ + ข้อที่ ๔)</p> <p>แล้วนำมาคิดค่าเฉลี่ยของผู้บริหารทั้งหมด</p>	<p>ร้อยละของผู้บริหารต่อคน</p> $= \left(\frac{\text{จำนวนข้อที่ ๑ + ข้อที่ ๒ + ๓ + ๔}}{๔} \right) \times ๑๐๐$ <p>ร้อยละของผู้บริหารที่มีการพัฒนา</p> $= \left(\frac{\text{ผลรวมร้อยละของผู้บริหารต่อคน}}{\text{จำนวนผู้บริหารทั้งหมด}} \right)$	

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๔
ดี	ร้อยละ ๖๐-๗๙	๓
พอใช้	ร้อยละ ๔๐-๕๙	๒
ต้องปรับปรุง	ร้อยละ ๒๐-๓๙	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	น้อยกว่าร้อยละ ๒๐	๐

มาตรฐานที่ ๕ ด้านการจัดกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ

การจัดกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ หมายถึง กิจกรรมเตรียมลูกเสือวิสามัญ กิจกรรม Day Camp กิจกรรมเดินทางไกล และอยู่ค่ายพักแรม พิธีเข้าประจำกองลูกเสือวิสามัญ กิจกรรมตามหลักสูตรลูกเสือวิสามัญและการจัดกิจกรรมตามหลักสูตรเฉพาะหน่วย

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดกิจกรรมของเตรียมลูกเสือวิสามัญ

คำอธิบาย

การดำเนินงานโครงการกิจกรรมของเตรียมลูกเสือวิสามัญ และการดำเนินงานกิจกรรม Day Camp ในภาคเรียนที่ ๑ ของปีที่รับการประเมิน

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	ปฐมนิเทศตามปฏิทินกิจกรรมลูกเสือ	- มีแผนงานโครงการ การดำเนินงาน ติดตาม รายงานผล (เล่มโครงการรูปแบบ PDCA)		
๒	แต่งตั้งนายหมู่	- มีเอกสารจัดตั้งนายหมู่ลงนามโดยผู้กำกับประจำกอง		
๓	แต่งตั้งคณะกรรมการประจำกอง	- มีเอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการประจำกองตามอัตรากำลังที่จัดตั้งในภาคเรียนที่ ๑ ของปีรับการประเมิน	- แต่งตั้งทุกกองในสถานศึกษา	
๔	พิธีรับเตรียมลูกเสือวิสามัญ	- มีแผนงานโครงการ การดำเนินงาน ติดตาม รายงานผล (เล่มโครงการรูปแบบ PDCA)		

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การจัดกิจกรรมของเตรียมลูกเสือวิสามัญ (ต่อ)

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๕	สอบรับเครื่องหมายลูกเสือโลก	- มีแผนงานโครงการ การดำเนินงาน ติดตาม รายงานผล (เล่มโครงการรูปแบบ PDCA)		
๖	Day Camp	- มีแผนงานโครงการ การดำเนินงาน ติดตาม รายงานผล (เล่มโครงการรูปแบบ PDCA)		
๗	จัดหรือเข้าร่วมพิธีวันสถาปนาลูกเสือไทย	- มีแผนงานโครงการ การดำเนินงาน ติดตาม รายงานผล (เล่มโครงการรูปแบบ PDCA)		

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ปฏิบัติได้ครบทั้ง ๗ ประเด็น	๔
ดี	ปฏิบัติได้ ๖ ประเด็น	๓
พอใช้	ปฏิบัติได้ ๕ ประเด็น	๒
ต้องปรับปรุง	ปฏิบัติได้น้อยกว่า ๕ ประเด็น	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ไม่ปฏิบัติ	๐

ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ การจัดกิจกรรมพิธีเข้าประจำกองลูกเสือวิสามัญ

คำอธิบาย

การจัดกิจกรรมพิธีเข้าประจำกองลูกเสือวิสามัญ หมายถึง การดำเนินงานโครงการกิจกรรมพิธีเข้าประจำกองลูกเสือวิสามัญ ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๒ ของปี ที่รับการประเมิน

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	แผนการจัดกิจกรรมลูกเสือวิสามัญประจำปี	- จัดทำเล่มรายงานผลการดำเนินโครงการรูปแบบ PDCA	- ต้องมีเล่มรายงานผลการดำเนินงานที่สมบูรณ์	
๒	โครงการกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติ			
๓	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำกอง			
๔	มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			
๕	ดำเนินการตามโครงการกิจกรรมพิธีเข้าประจำกอง			
๖	รายงานผลการดำเนินงานโครงการกิจกรรมพิธีเข้าประจำกอง			

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ปฏิบัติได้ครบทั้ง ๖ ประเด็น	๔
ดี	ปฏิบัติได้ ๕ ประเด็น	๓
พอใช้	ปฏิบัติได้ ๔ ประเด็น	๒
ต้องปรับปรุง	ปฏิบัติได้น้อยกว่า ๔ ประเด็น	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ไม่ปฏิบัติ	๐

ตัวชี้วัดที่ ๕.๓ การจัดการกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ

คำอธิบาย

การจัดการกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ หมายถึง การดำเนินงาน กิจกรรม ในภาคเรียนที่ ๒ ของปี การศึกษา ก่อนการประเมิน

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	ปฐมนิเทศตามปฏิทินกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ๒	- มีแผนงานโครงการ การดำเนินงาน ติดตาม รายงานผล (เล่มโครงการรูปแบบ PDCA)		
๒	จัดหรือเข้าร่วมกิจกรรมวันวชิราวุธ	- มีแผนงานโครงการ การดำเนินงาน ติดตาม รายงานผล (เล่มโครงการรูปแบบ PDCA)		
๓	จัดกิจกรรมวิชาพิเศษ (วิชาโครงการ)	- พิจารณาจากเล่มรายงานผลการดำเนินงานสอวิชาพิเศษ เครื่องหมายวิชาพิเศษลูกเสือวิสามัญ (มาตรฐานที่ ๒.๓.๔)		
๔	จัดกิจกรรมวิชาพิเศษ (วิชาบริการ)			
๕	จัดกิจกรรมวิชาพิเศษ (วิชาปฐมพยาบาล)			
๖	จัดกิจกรรมวิชาพิเศษ อื่น ๆ เลือกเพิ่มอีก ๒ รายวิชา			

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ปฏิบัติได้ครบทั้ง ๖ ประเด็น	๔
ดี	ปฏิบัติได้ ๔-๕ ประเด็น	๓
พอใช้	ปฏิบัติได้ ๒-๓ ประเด็น	๒
ต้องปรับปรุง	ปฏิบัติได้ ๑ ประเด็น	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ไม่ปฏิบัติ	๐

ตัวชี้วัดที่ ๕.๔ การจัดกิจกรรมตามหลักสูตรและหลักสูตรเฉพาะหน่วย

คำอธิบาย

การจัดกิจกรรมตามหลักสูตร หมายถึง กิจกรรมอยู่ค่ายพักแรม

หลักสูตรเฉพาะหน่วย หมายถึง กระบวนการที่ทำให้ลูกเสือในสถานศึกษา มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ต่อต้านการทุจริต สร้างความมั่นคงของชาติ การช่วยเหลือผู้อื่น การบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ก่อให้เกิดความสามัคคี อนุรักษ์สืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทย และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	จัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรม	- มีแผนงานโครงการ การดำเนินงาน ติดตาม รายงานผล (เล่มโครงการรูปแบบ PDCA)		
๒	ลูกเสือจิตอาสา			
๓	ลูกเสือต่อต้านการทุจริต			
๔	สร้างสรรค์สังคมให้เกิดความสามัคคี			
๕	อนุรักษ์ สืบสาน ประเพณี วัฒนธรรม และความมั่นคงของประเทศไทย			
๖	อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม			

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ปฏิบัติได้ครบทั้ง ๕-๖ ประเด็น	๔
ดี	ปฏิบัติได้ ๔ ประเด็น	๓
พอใช้	ปฏิบัติได้ ๓ ประเด็น	๒
ต้องปรับปรุง	ปฏิบัติได้ ๑-๒ ประเด็น	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ไม่ปฏิบัติ	๐

มาตรฐานที่ ๖ ด้านประสิทธิผล

ประสิทธิผล หมายถึง ผลงานของลูกเสือ หมู่ลูกเสือ กองลูกเสือ กลุ่มลูกเสือผู้บังคับบัญชาลูกเสือ ลูกเสือวิสามัญที่ได้รับรางวัลจากการประกวดแข่งขันกิจกรรมลูกเสือ ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติทางลูกเสือ ได้รับเครื่องหมายทางลูกเสือในระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ ๖.๑ การได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ หรือรางวัลการประกวดของลูกเสือ หมู่ กอง หรือกลุ่มลูกเสือ

คำอธิบาย

การได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ หรือรางวัลการประกวดของลูกเสือ หมู่ กอง หรือกลุ่มลูกเสือ หมายถึง ลูกเสือ หมู่ลูกเสือ กองลูกเสือ หรือกลุ่มลูกเสือได้รับเกียรติบัตรการเชิดชูเกียรติ หรือ รางวัล จากการเข้าร่วมงาน หรือ เข้าร่วมการประกวดผลงานตามรอบการประเมิน

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	ระดับที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ หรือ รางวัลการประกวดของลูกเสือ หมู่ กอง หรือกลุ่มลูกเสือ	<p>ได้รับเกียรติบัตรเข้าร่วม จาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับชาติ หน่วยงานที่จัด สลช. / พ.ส.น.อ. / สโมสรลูกเสือวิสามัญ - ระดับภาค หน่วยงานที่จัด พ.ส.น.อ.ภาค - ระดับจังหวัด หน่วยงานที่จัด พ.ส.น.อ.จังหวัด / สำนักงานลูกเสือจังหวัด / สโมสรลูกเสือในระดับจังหวัด <p>ได้รับรางวัลจากการประกวด จาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับชาติ หน่วยงานที่จัด สลช. / พ.ส.น.อ. / สโมสรลูกเสือวิสามัญ (อันดับ ๑-๖) - ระดับภาค หน่วยงานที่จัด พ.ส.น.อ.ภาค (อันดับ ๑-๖) - ระดับจังหวัด หน่วยงานที่จัด พ.ส.น.อ.จังหวัด / สำนักงานลูกเสือจังหวัด / สโมสรลูกเสือในระดับจังหวัด (อันดับ ๑-๖) 		

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ได้รับรางวัลระดับชาติขึ้นไป	๔
ดี	เข้าร่วมระดับชาติหรือรางวัลระดับภาค	๓
พอใช้	เข้าร่วมระดับภาคหรือรางวัลระดับจังหวัด	๒
ต้องปรับปรุง	เข้าร่วมระดับจังหวัดหรือรางวัลระดับสถานศึกษา	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ไม่ได้เข้าร่วมหรือไม่ได้รับรางวัล	๐

ตัวชี้วัดที่ ๖.๒ การได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ หรือรางวัลการประกวดของผู้บังคับบัญชาลูกเสือ

คำอธิบาย

การได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ หรือรางวัลการประกวดของผู้บังคับบัญชาลูกเสือ หมายถึง ผู้อำนวยการ ลูกเสือโรงเรียน รองผู้อำนวยการ ลูกเสือโรงเรียน ผู้กำกับกลุ่ม รองผู้กำกับกลุ่ม ผู้กำกับกอง และรองผู้กำกับกอง ได้รับเกียรติบัตรการเชิดชูเกียรติหรือรางวัล จากการเข้าร่วมงาน หรือเข้าร่วมการประกวดผลงาน ในรอบการประเมิน

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	ระดับที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ หรือ รางวัลการประกวดของผู้บังคับบัญชาลูกเสือ	<p>ได้รับเกียรติบัตรเข้าร่วม จาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับชาติ หน่วยงานที่จัด สลช. / พ.ส.น.อ. / สโมสรลูกเสือวิสามัญ - ระดับภาค หน่วยงานที่จัด พ.ส.น.อ.ภาค - ระดับจังหวัด หน่วยงานที่จัด พ.ส.น.อ.จังหวัด / สำนักงานลูกเสือจังหวัด / สโมสรลูกเสือในระดับจังหวัด <p>ได้รับรางวัลจากการประกวด จาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับชาติ หน่วยงานที่จัด สลช. / พ.ส.น.อ. / สโมสรลูกเสือวิสามัญ (อันดับ ๑-๖) - ระดับภาค หน่วยงานที่จัด พ.ส.น.อ.ภาค (อันดับ ๑-๖) - ระดับจังหวัด หน่วยงานที่จัด พ.ส.น.อ.จังหวัด / สำนักงานลูกเสือจังหวัด / สโมสรลูกเสือในระดับจังหวัด (อันดับ ๑-๖) 		

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ได้รับรางวัลระดับชาติขึ้นไป	๔
ดี	เข้าร่วมระดับชาติหรือรางวัลระดับภาค	๓
พอใช้	เข้าร่วมระดับภาคหรือรางวัลระดับจังหวัด	๒
ต้องปรับปรุง	เข้าร่วมระดับจังหวัดหรือรางวัลระดับสถานศึกษา	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ไม่ได้เข้าร่วมหรือไม่ได้รับรางวัล	๐

ตัวชี้วัดที่ ๖.๓ การได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ หรือรางวัลการประกวดของสถานศึกษา

คำอธิบาย

การได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ หรือรางวัลการประกวดของสถานศึกษา หมายถึง สถานศึกษาได้รับ เกียรติบัตรการเชิดชูเกียรติหรือรางวัล จากการเข้าร่วมการประเมินประกวดผลงาน หรือ การแข่งขันทางการลูกเสือตามรอบการประเมิน

ลำดับ	ประเด็นการพิจารณา	คำอธิบาย / หลักฐาน	หมายเหตุ	มติการประชุม
๑	ระดับที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ หรือ รางวัลการประกวดของสถานศึกษา	<p>ได้รับเกียรติบัตรเข้าร่วม จาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับชาติ หน่วยงานที่จัด สลช. / พ.ส.น.อ. / สโมสรลูกเสือวิสามัญ - ระดับภาค หน่วยงานที่จัด พ.ส.น.อ.ภาค - ระดับจังหวัด หน่วยงานที่จัด พ.ส.น.อ.จังหวัด / สำนักงานลูกเสือจังหวัด / สโมสรลูกเสือในระดับจังหวัด <p>ได้รับรางวัลจากการประกวด จาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับชาติ หน่วยงานที่จัด สลช. / พ.ส.น.อ. / สโมสรลูกเสือวิสามัญ (อันดับ ๑-๖) - ระดับภาค หน่วยงานที่จัด พ.ส.น.อ.ภาค (อันดับ ๑-๖) - ระดับจังหวัด หน่วยงานที่จัด พ.ส.น.อ.จังหวัด / สำนักงานลูกเสือจังหวัด / สโมสรลูกเสือในระดับจังหวัด (อันดับ ๑-๖) 		

เกณฑ์การตัดสิน

ระดับคุณภาพ	เกณฑ์การตัดสิน	ค่าคะแนน
ดีมาก	ได้รับรางวัลระดับชาติขึ้นไป	๔
ดี	เข้าร่วมระดับชาติหรือรางวัลระดับภาค	๓
พอใช้	เข้าร่วมระดับภาคหรือรางวัลระดับจังหวัด	๒
ต้องปรับปรุง	เข้าร่วมระดับจังหวัดหรือรางวัลระดับสถานศึกษา	๑
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	ไม่ได้เข้าร่วมหรือไม่ได้รับรางวัล	๐